

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 34»**

Адрес: пр. А.Акушинского 5 л. д. 2
Сайт: www.34.dagestanschool.ru

Телефон: 89285744334
Электронный адрес:
ege200634@yandex.ru

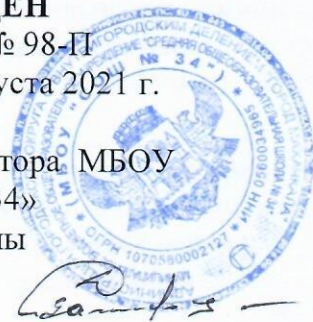
ПРИНЯТ

решением
педагогического совета
МБОУ «СОШ № 34»
Протокол № 1 от «30» августа 2021 г.

УТВЕРЖДЁН

Приказом № 98-П
от «30» августа 2021 г.

Врио директора МБОУ
«СОШ № 34»
г. Махачкалы
З.А.Исаков



ПОЛОЖЕНИЕ

**об организации внеурочной деятельности
в МБОУ «СОШ № 34» города Махачкалы**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Положение регламентирует порядок нормирования и учета, организации внеурочной деятельности, а также определяет ее формы и виды, и разработано с целью повышения эффективности использования средств, направляемых на реализацию основных образовательных программ в МБОУ «СОШ № 34»

1.2. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», ФГОС НОО, ООО, СОО, Письмом Минобрнауки России от 18.08.2017 № 09-1672 «О направлении методических рекомендаций».

1.3. Положение регламентирует условия реализации внеурочной деятельности, порядок формирования плана и рабочих программ курсов внеурочной деятельности, организации краткосрочных мероприятий, а также устанавливает порядок участия в итоговой аттестации обучающихся начального, основного и среднего общего образования в рамках внеурочной деятельности.

1.4. Образовательные программы реализуются в школе № 34 через урочную и внеурочную деятельность. Внеурочная деятельность – образовательная деятельность, направленная на содействие в достижении планируемых результатов освоения обучающимися основных образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования.

1.5. Внеурочная деятельность должна обеспечить индивидуальные потребности обучающихся образовательной организации на основании запросов обучающихся, выбора родителей (законных представителей), при учете мнения обучающегося до завершения получения им среднего образования, а также с учетом имеющихся кадровых, материально-технических и иных условий образовательной организации.

2. ТРЕБОВАНИЯ К ОРГАНИЗАЦИИ ВНЕУРОЧНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

2.1. Внеурочная деятельность направлена на реализацию индивидуальных потребностей обучающихся путем предоставления выбора широкого спектра занятий, направленных на их развитие.

Целью внеурочной деятельности является содействие обучающимся в достижении планируемых результатов в соответствии с реализуемыми школой основными образовательными программами.

Участие во внеурочной деятельности должно обеспечить:

- удовлетворение индивидуальных запросов обучающихся;
- общеобразовательную, общекультурную составляющую при получении соответствующего уровня общего образования;
- развитие личности обучающихся, их познавательных интересов, интеллектуальной и ценностно-смысловой сферы;
- развитие навыков самообразования и самопроектирования;
- углубление, расширение и систематизацию знаний в выбранном направлении внеурочной деятельности;
- совершенствование имеющегося и приобретение нового опыта познавательной деятельности, самоопределения обучающихся.

2.2. Содержание внеурочной деятельности осуществляется по следующим направлениям развития личности: спортивно-оздоровительное, духовно-нравственное, социальное, общеинтеллектуальное, общекультурное – в таких формах, как культурологические,

конференции, олимпиады, экскурсии, соревнования, поисковые и научные исследования, и другие формы, на добровольной основе в соответствии с выбором участников образовательных отношений.

2.3. МБОУ «СОШ № 34» самостоятельно определяет конкретные формы и содержание организации внеурочной деятельности, средства реализации внеурочной деятельности, которые необходимы для реализации направлений внеурочной деятельности.

3. ПЛАН ВНЕУРОЧНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ. ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ПЛАН ВНЕУРОЧНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

3.1. МБОУ «СОШ № 34» самостоятельно разрабатывает и утверждает план внеурочной деятельности, образовательные программы внеурочной деятельности, календарный учебный график.

3.2. План внеурочной деятельности является основным организационным механизмом реализации образовательной программы внеурочной деятельности, обеспечивает учет индивидуальных особенностей и потребностей обучающихся через организацию внеурочной деятельности.

План определяет состав и структуру направлений, формы организации, объем внеурочной деятельности с учетом интересов обучающихся и возможностей школы.

3.3. МБОУ «СОШ № 34» самостоятельно определяет объем часов, отводимых на внеурочную деятельность, в соответствии с содержательной и организационной спецификой реализуемых основных образовательных программ с учетом времени, отводимого на внеурочную деятельность на каждом уровне общего образования: на уровне начального общего образования – до 1350 часов, на уровне основного общего образования – до 1750 часов, на уровне среднего общего образования – до 700 часов.

Предельно допустимый объем недельной нагрузки занятий внеурочной деятельности независимо от продолжительности учебной недели не может превышать 10 академических часов – для обучающихся, осваивающих основные образовательные Программы.

3.4. Время, отведенное на внеурочную деятельность обучающихся, не учитывается при определении максимально допустимой недельной нагрузки обучающихся, но учитывается при определении объемов финансирования, направляемых на реализацию образовательных программ школой. Время, отводимое на внеурочную деятельность, определяется школой самостоятельно с учетом запросов обучающихся, возможностей школы.

3.5. Часы внеурочной деятельности могут быть реализованы как в течение учебной недели, так и в период каникул, в выходные и нерабочие праздничные дни.

3.6. Время, отведенное школой на внеурочную деятельность, используется для проведения исследовательской деятельности, реализации образовательных проектов, экскурсий, соревнований, посещений театров, музеев и других мероприятий с учетом образовательных потребностей, интересов и запросов обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

Время, отведенное на внеурочную деятельность, может быть использовано для закрепления и практического использования отдельных аспектов содержания программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей).

4. ОБЩИЕ ПРАВИЛА ОРГАНИЗАЦИИ ВНЕУРОЧНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

4.1. Реализация внеурочной деятельности исходя из форм и содержания внеурочной деятельности, самостоятельно определяемых МБОУ «СОШ №34», может осуществляться в следующих направлениях:

- через часть учебного плана, самостоятельно формируемую участниками образовательных отношений (дополнительные образовательные модули, спецкурсы, практикумы и другие, отличные от урочных, формы);
- деятельность педагогических работников в соответствии с должностными обязанностями квалификационных характеристик должностей работников образования.

4.2. Организация внеурочной деятельности осуществляется в соответствии с планом внеурочной деятельности, календарным учебным графиком и расписанием внеурочной деятельности, которые утверждаются распорядительным актом директора школы в начале каждого учебного года дополнительно к основному расписанию учебных занятий.

Рабочая программа по курсу внеурочной деятельности составляется в соответствии с Положением о рабочей программе.

При организации внеурочной деятельности занятия проводятся в соответствии с действующими государственными санитарно - эпидемиологическими требованиями к условиям и организации обучения в школе.

4.3. Комплектование групп обучающихся осуществляется в соответствии с запросами обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и с учетом возможностей школы.

4.4. Наполняемость групп обучающихся определяется школой самостоятельно. Зачисление обучающихся в группы осуществляется на срок реализации программы внеурочной деятельности, предусмотренный для реализации программы внеурочной деятельности.

4.5. МБОУ «СОШ № 34» самостоятельно определяет содержание внеурочной деятельности, осуществляет выбор учебно-методического обеспечения, образовательных технологий по реализуемым ею программам внеурочной деятельности. Использование при реализации программ внеурочной деятельности методов и средств обучения и воспитания, образовательных технологий, наносящих вред физическому или психическому здоровью обучающихся, запрещается.

4.6. Формы, методы и средства организации деятельности в программах курсов внеурочной деятельности определяются педагогическим работником, участвующим в разработке соответствующих программ. Особой формой организации внеурочной деятельности является индивидуальный проект обучающихся (учебное исследование или учебный проект). Индивидуальный проект выполняется обучающимся самостоятельно под руководством педагогического работника по выбранной теме в рамках одного или нескольких направлений внеурочной деятельности в любой избранной области (познавательной, практической, учебно-исследовательской, социальной, художественно-творческой, иной). Результаты выполнения индивидуального проекта должны отражать:

- сформированность навыков коммуникативной, учебно-исследовательской деятельности, критического мышления;
- способность к инновационной, аналитической, творческой, интеллектуальной деятельности;

- сформированность навыков проектной деятельности, а также самостоятельного применения приобретенных знаний и способов действий при решении различных задач, используя ресурсы одного или нескольких курсов внеурочной деятельности или направлений внеурочной деятельности;
- способность постановки цели и формулирования гипотезы исследования, планирования работы, отбора и интерпретации необходимой информации, структурирования аргументации результатов исследования на основе собранных данных, презентации результатов.

5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ КУРСОВ ВНЕУРОЧНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Для успешной реализации программы выполняется ряд условий:

- конкретное планирование деятельности;
- кадровое обеспечение программы;
- методическое обеспечение программы;
- материально-техническое обеспечение.

МБОУ «СОШ № 34» самостоятельно разрабатывает и утверждает по внеурочной деятельности:

- план;
- рабочие программы;
- расписание занятий.

Минимальное количество обучающихся в группе при проведении занятий 5-11-х классов составляет 8 человек. Организацию внеурочной деятельности полностью обеспечивает МБОУ «СОШ № 34» и предоставляет возможность выбора занятий каждому обучающемуся не более 10 часов в неделю. Продолжительность занятия по внеурочной деятельности - не более 40 минут.

5. ТРЕБОВАНИЯ К КВАЛИФИКАЦИИ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ, РЕАЛИЗУЮЩИХ ПРОГРАММЫ ВНЕУРОЧНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

5.1 Квалификация педагогических работников школы, реализующих программы курсов внеурочной деятельности, должна отражать:

- компетентность в соответствующих направлениях внеурочной деятельности, методах и средствах организации внеурочной деятельности;
- сформированность гуманистической позиции, позитивной направленности на педагогическую деятельность;
- общую культуру, определяющую характер и стиль педагогической деятельности, влияющую на успешность педагогического общения и позицию педагогического работника;
- самоорганизованность, эмоциональную устойчивость.

5.2 У педагогического работника, реализующего программу курса внеурочной деятельности, должны быть сформированы основные компетенции, необходимые для обеспечения реализации программы внеурочной деятельности в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов НОО, ООО, СОО и успешного достижения обучающимися планируемых результатов освоения программы внеурочной деятельности, в том числе умения:

- обеспечивать условия для успешной деятельности, позитивной мотивации, а также самомотивирования обучающихся;
- осуществлять самостоятельный поиск и анализ информации с помощью современных информационно-поисковых технологий;

- разрабатывать программы курсов внеурочной деятельности, методические и дидактические материалы, рекомендовать обучающимся дополнительные источники информации, в том числе интернет-ресурсы;
- выявлять и отражать в программе внеурочной деятельности специфику особых образовательных потребностей.
- организовывать и сопровождать учебно-исследовательскую и проектную деятельность обучающихся, выполнение ими индивидуального проекта;
- реализовывать педагогическое оценивание деятельности обучающихся;
- использовать возможности ИКТ.

6. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММ ВНЕУРОЧНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

6.1 Освоение программ внеурочной деятельности должно содействовать достижению планируемых результатов обучающихся в соответствии с реализуемыми школой образовательными программами.

Требования к результатам освоения программы внеурочной деятельности, их содержанию и условиям реализации должны учитывать возрастные и индивидуальные особенности обучающихся.

6.2 Результаты освоения курсов внеурочной деятельности должны отражать:

- развитие личности обучающихся средствами предлагаемого направления внеурочной деятельности: развитие общей культуры обучающихся, их мировоззрения, ценностно-смысловых установок, развитие познавательных, регулятивных и коммуникативных способностей, готовности и способности к саморазвитию и профессиональному самоопределению;
- развитие способности к непрерывному самообразованию, овладению ключевыми компетентностями, составляющими основу умения: самостоятельному приобретению и интеграции знаний, коммуникации и сотрудничеству, эффективному решению (разрешению) проблем, осознанному использованию информационных и коммуникационных технологий, самоорганизации и саморегуляции;
- обеспечение академической мобильности и (или) возможности поддерживать избранное направление деятельности;
- обеспечение профессиональной ориентации обучающихся.

6.3 Результаты освоения курсов внеурочной деятельности отражаются в программах курсов внеурочной деятельности на трех уровнях:

1. приобретение социальных знаний, понимания социальной реальности и повседневной жизни;
2. формирование позитивного отношения к базовым ценностям нашего общества и к социальной реальности в целом;
3. приобретение опыта самостоятельного социального действия.

7. СИСТЕМА ОЦЕНКИ ДОСТИЖЕНИЯ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММ ВНЕУРОЧНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

7.1 Освоение программ курсов внеурочной деятельности, в том числе отдельной части (модуля) или всего объема программы курса внеурочной деятельности, сопровождается оценкой достижения планируемых результатов, проводимой в формах, определенных планом внеурочной деятельности, и в порядке, установленном настоящим Положением.

7.2 Система оценки достижений планируемых результатов освоения программ курсов внеурочной деятельности, в том числе отдельной части (модуля) или всего объема программы курса внеурочной деятельности, должна:

- обеспечивать комплексный подход к оценке результатов освоения программ курсов внеурочной деятельности;
- обеспечивать оценку динамики индивидуальных достижений обучающихся в процессе реализации внеурочной деятельности;
- предусматривать использование разнообразных методов и форм, взаимно дополняющих друг друга.

7.3 Система оценки достижений результатов освоения образовательных программ внеурочной деятельности может осуществляться на трех уровнях:

- представление коллективного результата деятельности класса (группы обучающихся) в рамках избранного направления внеурочной деятельности;
- индивидуальная оценка результатов внеурочной деятельности каждого обучающегося на основании личного портфолио обучающегося в порядке.

7.4 Результативность реализации программ курсов внеурочной деятельности определяется по результатам участия обучающихся в итоговых мероприятиях, проводимых школой, и (или) выполнения обучающимися в рамках избранного направления внеурочной деятельности в любой избранной области исследования, проекта и т. п.

8. ДЕЛОПРОИЗВОДСТВО ПРИ ОРГАНИЗАЦИИ ВНЕУРОЧНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

8.1 Журнал внеурочной деятельности является основным документом учета занятий внеурочной деятельности обучающимися и ведется по каждому направлению (модулю) внеурочной деятельности отдельно.

Педагогический работник, реализующий программу курса внеурочной деятельности, фиксирует в журнале внеурочной деятельности учет проведенных занятий. Ведение соответствующих записей обязательно для каждого педагогического работника.

8.2. Заместитель директора по учебно-воспитательной работе обязан систематически осуществлять контроль за правильностью ведения журнала в соответствии с Инструкцией о ведении учебно-педагогической документации школы, утвержденной распорядительным актом директора школы.

9. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

9.1 Положение вступает в силу с 01 сентября 2021 года и действительно с момента его утверждения распорядительным актом директора школы.

9.2 В случае изменения действующего законодательства, а равно иных условий, влекущих изменение, дополнение или отмену закрепленных в нем положений, Положение подлежит пересмотру на предмет соответствия действующему законодательству Российской Федерации.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575785

Владелец Магомедов Гаджи Магомедович

Действителен с 25.02.2021 по 25.02.2022