



**УТВЕРЖДАЮ**

Директор

Магомедов Г.М.

**Годовой календарный учебный график МБОУ «СОШ № 34» на 2024/2025 учебный год**

Календарный учебный график МБОУ «СОШ № 34» на 2024/2025 учебный год является документом, регламентирующим организацию образовательного процесса.

Нормативную базу годового календарного учебного графика составляют:

- Федеральный Закон от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- ФОП НОО, утвержденные приказом Минпросвещения от 18.05.2023 № 372;
- ФОП ООО, утвержденные приказом Минпросвещения от 18.05.2023 № 370;
- ФОП СОО, утвержденные приказом Минпросвещения от 18.05.2023 № 371;
- Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 28 сентября 2020 г. №28 "Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20;
- «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;
- Устав МБОУ «СОШ № 34».

**1. Продолжительность учебного года**

- 1 - е классы – 33 недели
- 2 – 8, 10 классы – 34 недели
- 9,11 классы – 34 недели (не включая летний экзаменационный период)

2024/2025 учебный год начинается 2 сентября 2024 года и заканчивается 23 мая 2025 года.

## 2. Продолжительность учебных периодов

Учебный год на I, II уровнях обучения делится на 4 четверти, на III уровне – на два полугодия.

Устанавливаются следующие сроки школьных каникул:

- ✓ осенние каникулы для учащихся 1-11 классов – с 28 октября по 4 ноября 2024 года (8 календарных дней);
- ✓ зимние каникулы – с 30 декабря 2024 года по 8 января 2025 года (10 календарных дней);
- ✓ весенние каникулы – с 21 марта по 31 марта 2025 года (11 календарных дней).

Дополнительные зимние каникулы для первоклассников – с 10 февраля по 16 февраля 2024 года (7 календарных дней).

## 3. Продолжительность учебной недели

Продолжительность учебной рабочей недели – 5 дней для всех классов.

Максимально допустимая недельная нагрузка (при 5-дневной неделе)

в соответствии с санитарными правилами и нормами составляет:

Классы	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Максимальная нагрузка	21	23	23	23	29	30	32	33	33	34	34

## 4. Регламентирование образовательного процесса на день

Учебные занятия организуются в две смены:

- в первую смену для 1, 2, 5, 9-11 классов;
- во вторую для 3, 4, 6, 7, 8 классов.

Начало занятий в 8.00, пропуск учащихся в школу в 7-50.

### Продолжительность уроков:

- 1 класс – 1 четверть: 3 урока по 35 минут, 2 четверть: 4 урока по 35 минут, 3-4 четверти: длительность уроков 40 минут;
- 2- 11 классы – 40 минут.

## Расписание звонков

№ урока	1 смена	2 смена
1	8 <sup>00</sup> – 8 <sup>40</sup>	13 <sup>30</sup> – 14 <sup>10</sup>
2	8 <sup>45</sup> – 9 <sup>25</sup>	14 <sup>15</sup> – 14 <sup>55</sup>
3	9 <sup>30</sup> – 10 <sup>10</sup>	15 <sup>00</sup> – 15 <sup>40</sup>
4	10 <sup>20</sup> – 11 <sup>00</sup>	15 <sup>50</sup> – 16 <sup>30</sup>
5	11 <sup>05</sup> – 11 <sup>45</sup>	16 <sup>35</sup> – 17 <sup>15</sup>
6	11 <sup>50</sup> – 12 <sup>30</sup>	17 <sup>20</sup> – 18 <sup>00</sup>
7	12 <sup>35</sup> – 13 <sup>15</sup>	18 <sup>05</sup> – 18 <sup>45</sup>

### Максимальное количество уроков в течение дня:

- для учащихся 1-х классов – не более 4 уроков и 1 день в неделю не более 5 уроков, за счет урока физической культуры;
- для учащихся 2-4-х классов – не более 5 уроков и 1 день в неделю – не более 6 уроков, за счет урока физической культуры;
- для учащихся 5-11-х классов – не более 7 уроков.

### 5. Проведение текущей и промежуточной аттестации в 2-8,10 классах

Освоение общеобразовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) общеобразовательной программы, сопровождается текущим контролем успеваемости и промежуточной аттестацией учащихся. Формы, периодичность и порядок проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестацией учащихся регламентируются Положением о текущей и промежуточной аттестации учащихся, утверждённым решением Педагогического совета МБОУ «СОШ № 34».

Промежуточная аттестация проводится по итогам освоения образовательной программы:

- на первом и втором уровнях обучения – за четверти;

- на втором уровне обучения промежуточная аттестация проводится по полугодиям по предметам, общее количество часов которых составляет не более 34 часов в год;
- на третьем уровне – за полугодия.

Промежуточная аттестация по итогам учебного года в 2-8,10 классах проводится без прекращения общеобразовательного процесса с 28.04.2025 по 20.05.2025 г. Учащиеся, освоившие в полном объеме соответствующую образовательную программу учебного года, переводятся в следующий класс. Учащиеся, не прошедшие промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно.

## **6. Проведение государственной итоговой аттестации в 9-х и 11-х классах**

Сроки проведения государственной итоговой аттестации выпускников 9-х и 11-х классов устанавливаются Министерством образования и науки Российской Федерации (Федеральная служба по надзору в сфере образования и науки), Министерством образования и науки Республики Дагестан.

## **7. Режим работы для образовательного учреждения**

Школа открыта для доступа в течение 6 дней в неделю с понедельника по субботу, выходным днем является воскресенье.

В праздничные дни образовательное учреждение не работает.

- Понедельник – пятница с 8-00 до 18-45
- Суббота – с 10-00 до 14-00
- Воскресенье – выходной день

В праздничные дни (установленные законодательством РФ, РД) образовательное учреждение не работает.

В каникулярные дни общий режим работы школы регламентируется приказом директора по ОУ, в котором устанавливается особый график работы.

**Годовой календарный учебный график на 2024 – 2025 учебный год регламентируется следующими документами:**

- Приказами директора школы:
  - о режиме работы школы на учебный год;
  - об организованном окончании четверти, полугодия, учебного года;
  - о работе в выходные и праздничные дни.
- Расписанием:
  - учебных занятий;
  - занятий дополнительного образования в ОУ (кружки, секции);
  - занятий внеурочной деятельностью
- Графиками дежурств:
  - классных коллективов;
  - педагогов на этажах и в столовой школы;
  - дежурных администраторов.
- Должностными обязанностями:
  - дежурного администратора;
  - дежурного учителя;
  - дежурного класса.
- Графиками работы специалистов.

